



## **Stellenausschreibung**

Bei der Stadtgemeinde Hollabrunn gelangt der Dienstposten eines/einer  
Gemeindevertragsbediensteten in der

**Finanzverwaltung**  
mit 40 Wochenstunden  
zur Besetzung.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-  
Vertragsbedienstetengesetzes in der Entlohnungsgruppe 4 (ohne zulässige  
Anrechnung von Vordienstzeiten entspricht das einem Bruttogehalt von  
€ 1.848,30).

Arbeitsbeginn: ehestmöglich

Der 1. Monat ist ein Probemonat. Bei sehr zufriedenstellender Dienstleistung und  
hoher Bereitschaft zur Weiterbildung besteht die Möglichkeit, dass das  
Dienstverhältnis auf bestimmte bzw. nach weiteren 6 Monaten auf unbestimmte  
Zeit verlängert wird.

Aufgabenbereich:

Ihre Aufgaben im Bereich der Buchhaltung umfassen:

- Abgaben / Steuern - Buchhaltung
- Bankauszüge / Telebanking
- Haushaltsüberwachung / Mahnwesen
- Verbuchung der Ausgangsrechnungen und Eingangsrechnungen
- Überweisungen

Einsatz in der Finanzverwaltung der Stadtgemeinde Hollabrunn, Dienstort ist das  
Rathaus Hollabrunn, Hauptplatz 1, 2020 Hollabrunn.

## Anstellungserfordernisse:

- \* Lebensalter von mindestens 18 Jahren
- \* Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- \* Abgeleiteter Präsenzdienst bzw. Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)
- \* Umfangreiche EDV-Kenntnisse (Nachweisliche EDV-Zeugnisse – Textverarbeitung, Tabellenkalkulation und Präsentation)
- \* Absolute Vertrauenswürdigkeit und Erfahrungen im Umgang mit Menschen
- \* Medizinischer Impf-/Immunisierungsnachweis Covid-19

Weiters wird verlangt Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Team- und Kommunikationsfähigkeit, selbständiges Arbeiten, Genauigkeit sowie Bereitschaft zur Weiterbildung.

Ihrer Bewerbung sind folgende Nachweise anzuschließen:

- \* Geburtsurkunde
- \* Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder der Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR Staates
- \* Alle Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse sowie Befähigungsnachweise
- \* Lebenslauf mit Foto und der Darstellung der bisherigen beruflichen Tätigkeit
- \* Motivationsschreiben

Bewerbungen sind bis spätestens 31. Jänner 2022 zu richten an:

Schriftlich: Stadtgemeinde Hollabrunn, Direktion,  
Hauptplatz 1, 2020 Hollabrunn oder

Elektronisch: [stadtgemeinde@hollabrunn.gv.at](mailto:stadtgemeinde@hollabrunn.gv.at)  
mit Kennzeichnung „Stellenausschreibung Finanzverwaltung“