



Stellenausschreibung

Bei der Stadtgemeinde Hollabrunn gelangt der Dienstposten einer

Stütz- und Reinigungskraft
für die Schulen der Stadtgemeinde Hollabrunn
mit 20 - 30 Wochenstunden
zur Besetzung.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes in der Entlohnungsgruppe 3 (ohne zulässige Anrechnung von Vordienstzeiten entspricht das einem Bruttogehalt von mindestens € 877,70 bei 20 Wochenstunden, von mindestens € 1.316,50 bei 30 Wochenstunden ohne Berücksichtigung von vertraglich möglichen Zulagen).

Arbeitsbeginn: August 2021

Das Dienstverhältnis ist vorerst auf 6 Monate befristet, der 1. Monat gilt als Probemonat. Bei sehr guter Dienstleistung besteht die Möglichkeit der Verlängerung des Dienstverhältnisses auf bestimmte bzw. nach weiteren 6 Monaten auf unbestimmte Zeit.

Aufgabengebiet:

Unterstützung von Kindern mit besonderen Bedürfnissen im Alltag und in Gruppensituationen im Sinne des Inklusionsgedankens

Anstellungserfordernisse:

- Freude am Umgang mit Kindern
- Kooperation mit dem gesamten Team und den Eltern
- Hohe Flexibilität, Selbstständigkeit und Engagement

Ihrer Bewerbung schließen Sie bitte folgende Nachweise an:

- Lebenslauf mit Foto und Darstellung der bisherigen beruflichen Tätigkeiten
- Motivationsschreiben
- Geburtsurkunde
- Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder der Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR Staates
- Alle Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse
- Abgeleiteter Präsenzdienst bzw. Zivildienst (männliche Bewerber)

Bewerbungen sind zu richten an:

Schriftlich: Stadtgemeinde Hollabrunn,
Hauptplatz 1, 2020 Hollabrunn oder
Elektronisch: Stadtgemeinde@hollabrunn.gv.at
mit Kennzeichnung
„Stellenausschreibung Stützkraft“